



Co-funded by  
the European Union



## SMP - COSME-2021-TOURSME

### Instrumente și activități durabile pentru creșterea IMM-urilor din domeniul turismului rural și ecoturismului

Anunțarea apelului deschis STAR GROWTH a 2-a sesiune deschisa pentru pentru IMM-urile din turism

**Acronimul acțiunii:** STAR GROWTH

**Numărul acordului de grant al acțiunii:** 101085746

**Denumirea completă a acțiunii:** Instrumente și activități durabile pentru creșterea IMM-urilor din domeniul turismului rural și ecoturismului

**Identificatorul cererii de propuneri:** SMP-COSME-2021-TOURSME

Consoțriul STAR GROWTH își publică apelul deschis, respectând transparența, tratamentul egal, conflictul de interese și confidențialitatea. În special, apelul se va desfășura cu respectarea următoarelor principii:

*Exelență:* Pentru ca propunerile să fie selectate pentru finanțare, este necesar un nivel ridicat de calitate în contextul temelor și criteriilor specificate în cererea de propuneri;

*Transparență:* Reguli și proceduri clare vor sta la baza deciziilor de finanțare pentru a asigura transparența. Toți solicitanții vor primi un feedback suficient cu privire la rezultatul evaluării propunerilor lor, promovând astfel transparența pe parcursul întregului proces de finanțare;

*Corectitudine și imparțialitate:* Se asigură un tratament egal pentru toate propunerile depuse în cadrul cererii de propuneri pentru a menține echitatea și imparțialitatea;

*Confidențialitate:* Toate propunerile și datele, cunoștințele și documentele aferente sunt tratate în mod confidențial;

*Eficiență și rapiditate:* Evaluarea propunerilor și acordarea sprijinului financiar vor fi cât mai rapide posibil, proporțional cu menținerea calității evaluării și cu respectarea cadrului legal.

#### **1) Obiectivele generale și specifice, prioritățile și rezultatele preconizate ale acțiunii propuse**

##### **Obiective generale și specifice**

Obiectivul general al acțiunii în urma proiectului STARGROWTH este de a spori dezvoltarea durabilă a IMM-urilor care operează în sectoarele turismului rural și ecoturismului din Grecia, Cipru, Bulgaria, Slovenia, România și Italia, prin acordarea de sprijin tehnic și financiar, sporindu-le în același timp gradul de conștientizare, dezvoltarea și capacitatea în domeniul durabilității și digitalizării. Mai precis, acțiunea vizează:

- Sprijinirea a 90 IMM-uri din turism rural și ecoturism din Grecia, Cipru, Bulgaria, Slovenia, România și Italia în dezvoltarea abilităților și capacităților lor în turism durabil, creând în același timp strategii de durabilitate în conformitate cu nevoile și prioritățile teritoriului lor.
- Furnizarea de consolidare a capacităților și de asistență tehnică pentru IMM-urile selectate, prin aplicarea unor cadre și instrumente de sustenabilitate bine cunoscute (cum ar fi metodele privind amprenta ecologică, EMAS, eticheta ecologică a UE, ISO 14001:2015, CSR, HCMI etc.);
- Promovarea practicilor inovatoare și a soluțiilor orientate spre digitalizare, care pot oferi destinațiilor de afaceri o conștientizare și o responsabilitate sporită în domeniul social, economic și de mediu;



- Crearea unor mecanisme eficiente pentru schimbul de bune practici și diseminarea de instrumente și cunoștințe transferabile între IMM-uri, inclusiv la nivel european.

### Prioritățile acțiunii

Prin intermediul apelului deschis STAR GROWTH, proiectul STAR GROWTH va sprijini IMM-urile din domeniul turismului rural și ecoturismului (cel puțin 90) prin împuternicirea și sprijinirea tranziției lor durabile și/sau a digitalizării. În acest scop, STAR GROWTH Open Call își propune să:

- Sprijinirea IMM-urilor prin adoptarea de practici durabile și inovatoare prin activități personalizate de asistență tehnică și programe de consolidare a capacităților;
- Sprijinirea IMM-urilor prin procesele de i) pregătire și/sau aplicare pentru certificarea de sustenabilitate/ mediu, ii) pregătirea și/sau generarea de studii privind amprenta de mediu a produselor (PEF) și de studii privind amprenta de mediu a organizațiilor (OEF), iii) implementarea de măsuri de îmbunătățire în urma recomandărilor din studiile PEF/ OEF, iv) elaborarea de planuri strategice de sustenabilitate;
- Sprijinirea IMM-urilor pentru activități de formare și de consolidare a capacităților în vederea responsabilizării personalului acestora în direcția inovării și a sustenabilității;
- Sprijinirea IMM-urilor prin creșterea competitivității IMM-urilor prin stimularea inovării în domeniul turismului durabil și rezilient.

Apelul deschis STAR GROWTH este deschis atât IMM-urilor din turism rămase în urmă în ceea ce privește performanța în materie de sustenabilitate, digitalizare și practici și soluții inovatoare, cât și celor care sunt mai avansate, pentru a facilita transferul de cunoștințe și schimbul de bune practici între acestea și pentru a promova cooperarea în afaceri.

După sesiunea inițială a Apelului Deschis STAR GROWTH în iulie 2023, am decis să lansăm Al doilea Apel cu scopul de a ocupa locurile vacante și de a aloca fonduri disponibile pentru IMM-urile din Cipru, Slovenia, Bulgaria, Italia sau România.

### Rezultate preconizate

Printre rezultatele așteptate se numără o vizibilitate sporită a IMM-urilor, digitalizarea și sustenabilitatea, care pot contribui la competitivitatea rurală și la îmbunătățirea bunăstării sociale, economice și de mediu printr-o creștere economică sporită și durabilă, o calitate a vieții îmbunătățită și o inovare sporită.

## 2) Criterii de eligibilitate și de excludere a solicitanților

### Eligibilitatea solicitantului

IMM-urile din sectorul turismului pot depune o cerere pentru a primi sprijin financiar. Pentru a fi eligibile, întreprinderile trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

- Să aibă o activitate economică legată de sectorul turismului într-una din următoarele trei categorii: - Să aibă o activitate economică legată de sectorul turismului în una din următoarele trei categorii:

I5510 - Hoteluri și unități de cazare similare

I5520 - Cazare de vacanță și alte tipuri de cazare de scurtă durată

I5530 - Campinguri, parcuri pentru vehicule de agrement și parcuri pentru rulote

Codurile NACE sunt date doar cu titlu orientativ; IMM-urile trebuie să facă dovada că își desfășoară activitatea în una dintre aceste trei categorii;

- să fie înființate pentru cel puțin un exercițiu financiar, așa cum se dovedește prin înregistrarea societății, care poate fi eliberată în limba locală sau în limba engleză;
- fiind o întreprindere mică sau mijlocie (IMM), în conformitate cu [Recomandarea UE din 2003](#)<sup>1</sup>;
- Să fie stabilită într-un stat membru al UE și să funcționeze în Cipru, Slovenia, Bulgaria, Italia sau România.

<sup>1</sup> <https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2003:124:0036:0041:en:PD>



- să funcționeze în "regiuni predominant rurale" și "regiuni semnificativ rurale / intermediare". Cu alte cuvinte, IMM-urile care își desfășoară activitatea în "regiuni predominant urbane" nu sunt eligibile pentru a primi finanțare sub formă de subvenții. IMM-urile care își desfășoară activitatea în "regiuni predominant urbane" vor fi adăugate pe lista rețelei pentru a fi invitate la evenimentele SG, deoarece ar putea fi posibile candidatele la participare pe baza interesului lor deja exprimat. IMM-urile trebuie să își definească regiunea de operare în formularul de cerere.

Definiția pentru IMM-urile din domeniul rural și ecoturistic pentru apelul deschis STAR GROWTH se bazează pe tipologia urbană-rurală, pe regiuni NUTS 3<sup>2</sup>, unde regiunile sunt clasificate în diferite tipuri de regiuni în funcție de ponderea populației care locuiește în municipalități rurale.

Există trei tipuri de tipologii, așa cum sunt enumerate:

i) Regiuni preponderent rurale: >50% din populație locuiește în comune rurale sau <50% din populație locuiește în comune urbane;

ii) Regiuni semnificativ rurale / intermediare: 15-50% din populație locuiește în comune rurale sau 50-85% din populație locuiește în comune urbane;

iii) Regiuni preponderent urbane: <15% din populație locuiește în municipalități rurale sau >85% din populație locuiește în municipalități urbane.

#### **Criterii de excludere**

Solicitanții vor fi excluși din procesul de evaluare dacă prezintă următoarele elemente:

- Primesc fonduri și sprijin în cadrul altor proiecte SMP-COSME-2021-TOURSME<sup>3</sup> (nu este permisă dubla finanțare);

- Prezintă caracteristicile unei "companii în dificultate", așa cum este definită de Regulamentul UE nr. 651/2014 al Comisiei Europene.

### **3) Perioada de timp și dimensiunea subvențiilor**

#### **Perioada de timp**

Activitățile celui de-al doilea apel STAR GROWTH vor începe după semnarea Acordului privind planul de acțiuni STAR GROWTH (SG APA), orientativ în **februarie 2024**.

Activitățile propuse în formularul de cerere trebuie să se desfășoare în cadrul calendarului proiectului STAR GROWTH, și anume de la începutul prevăzut, provizoriu la începutul anului 2024, până la sfârșitul prevăzut, în iunie 2025.

#### **Mărimea subvențiilor**

Un IMM ar putea solicita o subvenție forfetară de până la o sumă maximă de 7 500,00 EUR, din care 750 EUR pentru costurile de călătorie și cazare (pentru participarea la evenimentele STAR GROWTH) și până la 6750 EUR pentru costurile de expertiză externă și servicii.

Un IMM este eligibil doar pentru un singur grant STAR GROWTH.

Subvenția este de tip sumă forfetară. Aceasta înseamnă că plata finală va fi efectuată către IMM-uri în urma finalizării și aprobării activităților/lucrărilor livrabile propuse de IMM-uri în propunerile lor. Fiecare IMM trebuie să propună unul sau mai multe rezultate în cererile sale.

IMM-urile premiate vor primi plăți în două tranșe:

- Prefinanțare: 35%; plata este așteptată la 1 lună după semnarea Acordului privind Planul de acțiune STAR GROWTH cu IMM-urile.

- Plata finală: până la 65%; plata așteptată la 1 lună după aprobarea livrabilului (livrabilelor).

<sup>2</sup> [https://ec.europa.eu/eurostat/cache/RCI/#?vis=urbanrural.urb\\_typology&lang=en](https://ec.europa.eu/eurostat/cache/RCI/#?vis=urbanrural.urb_typology&lang=en)

<sup>3</sup> 2 I-STARS; LOOK-UP; CE4RT; COASTOUR; TRACE; FIRST MILE; ETSM 2030; SUSRUR; ECOTOURS



- Solicitanții trebuie să prezinte produsul (produsele) pe care îl (le) propun în cererea lor. Calitatea livrabililor va fi verificată de către Comitetul director al schemei de sprijin și de către comitetele de evaluare din fiecare țară.

Tabelul următor prezintă bugetul total al cererii deschise STAR GROWTH (primul și al doilea apel deschis) și distribuția acestuia în țările participante.

Țară	Buget total indicativ disponibil	Număr provizoriu de IMM-uri pe țară
Grecia	112,500.00 EUR	15
Cipru	112,500.00 EUR	15
Slovenia	112,500.00 EUR	15
Bulgaria	112,500.00 EUR	15
Italia	112,500.00 EUR	15
România	112,500.00 EUR	15
	<b>675,000.00 EUR</b>	<b>90</b>

**Tabel pentru bugetul rămas pentru al 2-lea apel deschis STAR GROWTH:**

Țară	Buget total indicativ disponibil	Număr provizoriu de IMM-uri pe țară
Cipru	7.500,00 EUR	1
Slovenia	67.500,00 EUR	9
Bulgaria	75.000,00 EUR	10
Italia	45.00,00 EUR	6
România	75.000,00 EUR	10
	<b>270.00.00 EUR</b>	<b>36</b>

#### 4) Tipuri de activități eligibile și costuri eligibile

##### Activități eligibile

- **Pregătirea și aplicarea pentru certificarea în domeniul sustenabilității / mediului** (certificarea UE Ecolabel<sup>4</sup>, înregistrarea EMAS<sup>5</sup>, ISO 14001:2015<sup>6</sup>, CSR<sup>7</sup>, HCMI<sup>8</sup> etc.) cu următoarele rezultate prevăzute: activități de audit și de colectare a datelor, planuri de acțiune, rapoarte, activități de acreditare, activități și materiale de diseminare;
- **Pregătirea și/sau generarea de studii privind amprenta de mediu a produselor (PEF) și de studii privind amprenta de mediu a organizațiilor (OEF), precum și implementarea de măsuri de îmbunătățire în urma recomandărilor din studiile PEF / OEF cu următoarele rezultate prevăzute: un studiu (PEF, OEF), activități & materiale de diseminare, raport privind activitățile desfășurate;**
- **Elaborarea planurilor strategice de sustenabilitate** cu următoarele rezultate prevăzute: raport privind activitățile desfășurate, documente privind planul strategic;
- **Activități de formare și de consolidare a capacităților** pentru a responsabiliza personalul acestora în ceea ce privește inovarea și sustenabilitatea, de exemplu: i) perfecționarea și recalificarea personalului IMM-urilor din turism în ceea ce privește aspectele legate de sustenabilitate, inovare digitală și gestionarea datelor; ii) transferul de cunoștințe și colaborarea intersectorială în vederea stimulării inovării în turismul durabil și rezilient;
- **Adoptarea de soluții inovatoare și digitalizate, durabile**, care vor crește gradul de conștientizare și competitivitate digitală a IMM-urilor, cu următoarele rezultate prevăzute: dezvoltarea de instrumente digitale specializate sau actualizarea instrumentelor digitale existente pentru creșterea competitivității și/sau a sustenabilității;
- **Dezvoltarea de mecanisme de partajare transparentă a datelor și informațiilor relevante pentru durabilitate**, pentru a fi utilizate de consumatori, birourile naționale de turism și alți actori din turism, cu următoarele rezultate



Co-funded by  
the European Union



prevăzute: rapoarte publice, activități și materiale de diseminare, linkuri către site-uri web și fotografii.

### Costuri eligibile

#### 1. Costurile furnizorilor terți (cu produsele livrate enumerate ca dovadă), după cum urmează:

<sup>4</sup> [https://environment.ec.europa.eu/topics/circular-economy/eu-ecolabel-home\\_en](https://environment.ec.europa.eu/topics/circular-economy/eu-ecolabel-home_en)

<sup>5</sup> [https://green-business.ec.europa.eu/eco-management-and-audit-scheme-emas\\_en](https://green-business.ec.europa.eu/eco-management-and-audit-scheme-emas_en)

<sup>6</sup> <https://www.iso.org/standard/60857.html>

<sup>7</sup> <https://www.unido.org/our-focus/advancing-economic-competitiveness/competitive-trade-capacities-and-corporate-responsibility/corporate-social-responsibility-market-integration/what-csr>

<sup>8</sup> <https://sustainablehospitalityalliance.org/resource/hotel-carbon-measurement-initiative/>





i) Costuri asociate cu depunerea procesului de **solicitare și activități pentru obținerea certificatelor de durabilitate/ mediu.**

Exemple de dovezi de livrabile: un document (declarație, certificat, factură sau altele) care să dovedească faptul că IMM-ul a depus cererea pentru certificatul menționat în intervalul de timp, specificat la capitolul 3;

ii) Costurile asociate cu: a) **pregătirea și/sau generarea** studiilor privind amprenta de mediu a produselor (PEF) și a studiilor privind amprenta de mediu a organizațiilor (OEF); b) **implementarea măsurilor de îmbunătățire ca urmare a recomandărilor din studiile PEF / OEF**; c) **elaborarea planurilor strategice de sustenabilitate.**

Exemple de dovezi de produse livrabile: un document (un studiu (PEF, OEF), activități și materiale de diseminare, raport privind activitățile desfășurate; documente privind planul de strategie;

iii) Costuri legate de **serviciile de consultanță și/sau tehnice**, efectuate sub formă de formare, activități de consolidare a capacităților, consultanță 1:1, mentorat, consolidarea echipei sau ca livrare de sistem de soluții IT.

Exemple de dovezi ale prestabilitului: un document (certificat / declarație / listă de participanți sau altele) care să dovedească participarea;

iv) **Costul furnizorilor terți**, pe baza activităților definite în cadrul SG - APA. Părțile terțe pot include, de asemenea, consumabile specializate (de exemplu, senzori), cu condiția ca acestea să fie bine definite în cerere. Infrastructura (de exemplu, sistemele HVAC), echipamentele (de exemplu, PC-uri, imprimante) și serviciile conexe (de exemplu, reparații, actualizări de software) nu sunt eligibile în cadrul acestei categorii.

Dovada produsului livrabil: Produs livrabil, așa cum este descris în cadrul activităților din SG - APA.

**2. Costurile de călătorie și de cazare** (cu produsele enumerate ca dovadă) pentru:

i) **participarea la activitățile de suport tehnic**, respectiv Sprijin pentru IMM-urile care realizează studii PEF / OEF și aplică pentru certificarea de mediu / sustenabilitate desfășurate sub forma unui seminar de 2 zile de către partenerii de proiect din țară în 2025.

Dovada livrabilului: lista de participare; Costul eligibil pentru 2 persoane. În cazul unei prestații on-line, nu se pot solicita costuri de călătorie și cazare ca cerere de plată. În cazul în care evenimentul se desfășoară online, suma destinată participării nu va fi plătită;

ii) **participarea la activități de consolidare a capacităților**, și anume activități de sprijinire a cooperării între întreprinderi, desfășurate sub forma unui atelier de transfer de cunoștințe de 2 zile și a unui atelier de învățare între egali de 2 zile, de către un partener de proiect de țară în 2025.

Dovada de livrare: lista de participare; Costul eligibil pentru 2 persoane. În cazul unei prestații online, nu se pot solicita costuri de călătorie și cazare ca cerere de plată. În cazul în care evenimentul se desfășoară online, suma destinată participării nu va fi plătită.

## 5) Procesul de solicitare și de depunere a cererilor

### Cerere

Formularul de candidatură este disponibil pe următorul site: <https://stargrowth.eu/>. Anunțul STAR GROWTH- al doilea apel deschis și documentația justificativă vor fi disponibile în limba engleză, precum și în toate limbile naționale (greacă, bulgară, slovenă, italiană, română și turcă, care este, de asemenea, o limbă oficială pentru Cipru).

Al doilea apel STAR GROWTH va fi deschis până pe **13 decembrie 2023**. În cazul în care termenele limită se modifică, acest lucru va fi publicat imediat pe pagina apelului și pe toate paginile web ale partenerilor de proiect. În plus, toți solicitanții deja înregistrați vor fi informați cu privire la această modificare.

Formularul de candidatură va fi transmis online, cu următoarele documente solicitate ca atașament:

- Certificat de înregistrare a companiei, care să dovedească faptul că este înființată de cel puțin un an (ca Anexă);
- Declarație a reprezentantului legal al IMM (veridicitate, dublă finanțare și mandat, **ANEXA 1**).





Cererea poate fi depusă în limba națională, așa cum s-a menționat mai sus; cu toate acestea, solicitantul poate alege să o depună și în limba engleză. Solicitanții trebuie să fie conștienți de faptul că nu vor avea posibilitatea de a face modificări asupra cererii și de a o retrimite.

Solicitanții își pot adresa întrebările legate de apelul deschis STAR GROWTH a 2-a sesiune la [opencall@stargrowth.eu](mailto:opencall@stargrowth.eu).

### Procesul de primire

La primirea fiecărei cereri, un e-mail ca confirmare de primire va fi trimis fiecărui solicitant. Ca parte a confirmării de primire, se va face, de asemenea, un anunț conform căruia solicitanții sunt invitați să participe la activitățile viitoare ale proiectului STAR GROWTH, indiferent de rezultatul evaluării.

Nu vor fi acceptate prezentările întârziate, iar solicitanții vor fi informați printr-un e-mail în cadrul unui mesaj de "apel închis" trimis de [opencall@stargrowth.eu](mailto:opencall@stargrowth.eu).

### Comunicarea rezultatelor

După evaluare, lista de clasificare va fi publicată pe site-ul STAR GROWTH. Numai solicitanții premiați vor fi incluși în listă, cu titlul și domeniul de aplicare general al acțiunii. Cu toate acestea, toți solicitanții vor fi informați cu privire la rezultatele evaluării.

## 6) Criterii de evaluare și procedura de evaluare

### Criterii de evaluare

Criteriile de evaluare sunt enumerate în Formularul de evaluare (anexa A din documentul justificativ)

Faza de evaluare este integrată de diferite grupuri de criterii care vor fi evaluate în funcție de următoarele punctaje de la 0-5:

Scor	Descriere
0	Propunerea este incompletă și nu furnizează suficiente informații pentru a evalua conformitatea acesteia cu criteriul de evaluare.
1-Slab, Insuficient	Criteriul de evaluare nu este pe deplin îndeplinit, iar propunerea prezintă deficiențe grave care îi limitează eficacitatea.
2- Corect	Propunerea prezintă o aliniere generală la criteriul de evaluare, dar există deficiențe semnificative care trebuie abordate.
3-Bine	Criteriul de evaluare este bine abordat în propunere, dar sunt necesare îmbunătățiri suplimentare pentru a-i spori eficacitatea.
4-Foarte bine	Criteriul de evaluare este bine îndeplinit de propunere, dar unele aspecte ar putea fi dezvoltate în continuare pentru a-i maximiza impactul.
5-Excelent	Propunerea îndeplinește în mod eficient toate aspectele relevante ale criteriului de evaluare, cu doar deficiențe minore.

Criteriile de atribuire care vor fi evaluate sunt următoarele:

Nr. criteriu	Name of Criterion	Descriere	Punctaj maxim
Criteriul de atribuire 1	Creșterea vizibilității IMM-urilor	Îmbunătățirea recunoașterii și expunerii IMM-urilor în fața potențialilor clienți, părți interesate și parteneri.	(Prag minim 3/5)
Criteriul de atribuire 2	Impactul ecoturismului rural și	Impactul necesită un angajament de îmbunătățire continuă și un accent	(Prag minim 3/5)



	ecoturismului în ecosistemul local / regional / național (de exemplu, prin abordări de certificare, crearea de rețele, clustere ecologice)	pe durabilitate, calitate și satisfacția clienților, ceea ce, în cele din urmă, poate aduce beneficii IMM-urilor din turism, precum și societății în general.	
Criteriul de atribuire 3	Creșterea competitivității prin intermediul digitalizării și/sau al activităților de formare și de consolidare a capacităților	Competitivitatea poate fi îmbunătățită prin creșterea eficienței și eficacității, reducerea costurilor și un impact pozitiv asupra mediului și societății etc.	(Prag minim 3/5)
	<b>Observație(-i)</b>		(Prag minim global 9/15)

În cazul în care propunerile, care se află pe linia de separare a finanțării, au același punctaj, un al treilea evaluator va fi invitat la procesul de evaluare și va fi rugat să le clasifice.

### Procedura de evaluare

După ce solicitanții și-au depus propunerile, Comitetul director al schemei de sprijin din fiecare țară va verifica criteriile de eligibilitate și, dacă propunerea este acceptată, va fi trimisă în cadrul unui proces de evaluare, gestionat de Comitetul de evaluare.

Cererile din fiecare țară vor fi verificate de către comitetele de coordonare a schemei de sprijin și evaluate de către membrii Comitetului de evaluare din țara din care provine cererea.

Fiecare evaluator își va consemna evaluarea fiecărei cereri pe formularul de evaluare atașat. Fiecare propunere va fi evaluată de 2 evaluatori în conformitate cu criteriile specificate mai sus și se va calcula o medie pentru fiecare evaluare.

Vor fi preselectate doar propunerile care au obținut un punctaj egal sau mai mare de 9 puncte (pragul general). Se va stabili un prag de 9, ceea ce înseamnă că propunerile clasate cu mai puțin de 9 nu vor fi luate în considerare pentru finanțare.

În cazul în care punctajele acordate (de la 0 la 15) de către cei doi evaluatori diferă cu 3 sau mai mult, va fi consultat un al treilea evaluator; în acest caz, nota finală va fi media celor trei.

Evaluarea va avea loc la cel puțin patru săptămâni de la încheierea apelului cu opțiune de prelungire la 6 săptămâni, deoarece este prevăzută în perioada sărbătorilor (Crăciun, Anul Nou 2024).

Este de așteptat ca 15 IMM-uri per țară (90 în total de la primul și al doilea apel deschis) care să îndeplinească cerințele și să primească o evaluare pozitivă (egale sau peste pragul pentru fiecare dintre criteriile de evaluare) și cel mai mare punctaj să fie selectate pentru finanțare.

IMM-urile eligibile care primesc un punctaj mai mic vor fi adăugate pe o listă de rezervă, cu condiția să îndeplinească toate pragurile minime pentru fiecare dintre criteriile de evaluare. Propunerile lor pot fi acceptate pentru finanțare în cazul excluderii unora dintre IMM-urile premiate.

Cauze care ar putea duce la excluderea IMM-urilor premiate:

i) Retragerea din procesul de selecție. Retragerea trebuie notificată printr-un formular semnat de reprezentantul legal și transmis prin e-mail persoanei de contact la nivel național;

ii) Întârzierea cu care se răspunde la notificarea de aprobare. După publicarea clasamentului final, IMM-urile vor fi notificate fie în cazul acceptării, fie în cazul respingerii propunerii lor. În cazul lipsei răspunsului la notificarea de acceptare după 20 de zile de la data primirii, IMM-ul în cauză va fi considerat automat exclus și înlocuit cu un IMM eligibil de pe lista de rezervă;





iii) Întârzierea trimiterii înapoi a Acordului privind Planul de acțiune STAR GROWTH semnat. În cazul în care Acordul privind Planul de acțiune STAR GROWTH nesemnat după 30 de zile de la data primirii, IMM-urile selectate vor fi considerate automat excluse și înlocuite cu un IMM eligibil de pe lista de rezervă.

Fiecare țară va pregăti o listă cu mai mulți evaluatori posibili pentru a fi pregătită pentru situațiile în care unul dintre evaluatori se retrage sau este în conflict cu cererea primită, sau este necesar să examineze mai multe cereri. Comitetul de evaluare final va fi definit după încheierea apelului. În acest caz, experții/membrii comitetului de evaluare vor fi selectați fără riscul unui posibil conflict de interese.

Evaluatorii trebuie să semneze o declarație de confidențialitate cu privire la conținutul cererilor pe care le citesc, precum și o declarație privind lipsa conflictului de interese.

Se va convoca un grup de experți pentru Comitetul de evaluare pentru a discuta rezultatele clasificării, pentru a aproba IMM-urile selectate/atribuite și pentru a discuta etapele următoare. Aceștia se vor întâlni sau vor comunica împreună pentru a pregăti un singur formular de "consens" pentru fiecare cerere (ca punctaj final), reprezentând opiniile și punctajele asupra cărora evaluatorii sunt de acord și pe care îl vor semna.

În cazul în care procesul de evaluare va fi implementat cu ajutorul instrumentelor online, formularul de evaluare trebuie semnat electronic.

O listă de clasificare pentru fiecare țară va fi definită de către Comitetul de evaluare. Vor exista 6 liste de clasare pe țări (TOP 15 pe țară, TOP 90 TOTAL de la primul și al doilea apel deschis), publicate pe un site web STAR GROWTH cu IMM-uri premiate. Listele de clasare sunt configurate separat pentru primul și al doilea apel deschis, adică va exista o listă de clasare pentru primul apel deschis și altul pentru al doilea apel deschis.

#### Acordarea de sprijin financiar

IMM-urile premiate vor semna un Acord privind planul de acțiune STAR GROWTH pentru a primi un grant. Un model de acord privind planul de acțiune STAR GROWTH este propus în anexa 2. În cadrul acordului privind planul de acțiune STAR GROWTH, vor exista dispoziții specifice pe care consorțiul STAR GROWTH le poate impune IMM-urilor care primesc finanțare.

După aprobarea acordului privind planul de acțiune STAR GROWTH de către consorțiul, fiecare comitet director al schemei de sprijin va coordona procesul de semnare a unui acord privind planul de acțiune STAR GROWTH în termenele prevăzute.

În cadrul Acordului privind planul de acțiune STAR GROWTH, condițiile, cerințele și obligațiile față de IMM-uri vor fi stabilite și specificate, după cum urmează:

- Cerințe specifice pentru IMM-uri pentru a fi implicate în activitățile implementate prin proiectul STAR GROWTH. În conformitate cu "Cartografierea nevoilor specifice ale IMM-urilor din turism participante și a inițiativelor și practicilor relevante", trebuie să se realizeze interviuri cu IMM-urile premiate. În conformitate cu "Servicii de mentorat pentru IMM-uri pentru adoptarea de practici durabile și inovatoare", IMM-urile premiate trebuie să fie incluse în sesiuni de mentorat pentru o perioadă de 13 luni. În conformitate cu "Sprijin pentru IMM-urile care realizează studii PEF/OEF și solicită certificarea sustenabilității mediului", IMM-urile premiate trebuie să participe la un seminar de 2 zile, cu cel puțin două persoane pentru fiecare IMM. În conformitate cu "Activități de sprijinire a cooperării între întreprinderi", IMM-urile premiate trebuie să participe la un atelier de transfer de cunoștințe de 2 zile și la un atelier de învățare de la egal la egal de 2 zile;

- Obligații specifice de raportare, în conformitate cu "Monitorizarea și evaluarea rezultatelor schemei de sprijin". Va fi elaborată o așa-numită "hartă de impact" online pentru vizibilitatea publică a impactului și diseminarea activităților proiectului. Acest produs de vizibilitate de înaltă calitate va fi dezvoltat de consorțiul STAR GROWTH și nu va reprezenta o povară pentru IMM-urile participante. Acesta se va baza pe datele colectate de la IMM-uri, care vor fi apoi prelucrate în indicatori și publicate într-o formă complet anonimă. Acești indicatori de impact vor fi comunicați public online și vor fi în conformitate cu prevederile politicii de confidențialitate. Această raportare este responsabilitatea exclusivă a consorțiului STAR GROWTH și va contribui la vizibilitatea IMM-urilor, precum și a proiectului în ansamblu; din nou, nu va împovăra IMM-urile, care vor contribui doar cu



Co-funded by  
the European Union



date concise, relevante pentru acțiunile lor. Colectarea datelor va fi din nou organizată de consorțiul STAR GROWTH. Consorțiul va furniza un raport intermediar privind indicatorii de impact, oferind o imagine de ansamblu a impactului obținut. IMM-urilor li se va oferi posibilitatea de a face comentarii opționale cu privire la acest raport, precum și cu privire la informațiile comunicate în mod constant online, prin intermediul hărții de impact;

- modalități specifice de furnizare a sprijinului financiar, de exemplu, cum va fi verificat produsul și cum vor fi efectuate plățile;

- Drepturi specifice pentru partenerii consorțiului de a accesa și utiliza rezultatele activităților și realizările din cadrul apelului deschis STAR GROWTH, în conformitate cu organizarea prevăzută a evenimentelor de diseminare.

În cadrul Acordului privind Planul de acțiune STAR GROWTH sunt enumerate și obligațiile partenerilor consorțiului față de IMM-urile premiate.

### Informații și contacte:

Adresa de internet pentru informații suplimentare (textul complet al cererii de propuneri/ghiduri pentru propuneri): [www.stargrowth.eu](http://www.stargrowth.eu).

Pe durata apelului deschis STAR GROWTH va exista un e-mail de contact principal [opencall@stargrowth.eu](mailto:opencall@stargrowth.eu) pentru coordonarea cu solicitantii (mulțumiri, întrebări și răspunsuri, notificări privind amânarea termenelor limită). Solicitanții comunică prin intermediul acestui e-mail doar în limba engleză, în timp ce confirmările vor fi trimise solicitanților în toate limbile menționate. În ceea ce privește rezultatele, fiecare punct național de contact va comunica rezultatele selecției la nivel național în limba respectivă.

Pentru orice sprijin suplimentar, vă rugăm să consultați [opencall@stargrowth.eu](mailto:opencall@stargrowth.eu). De asemenea, vă rugăm să rețineți că o secțiune specifică a paginii web STAR GROWTH ([www.stargrowth.eu](http://www.stargrowth.eu)) va fi dedicată întrebărilor frecvente (FAQ). Pentru secțiunea Întrebări frecvente vom adăuga o clauză de renunțare: "În cazul în care există discrepanțe în versiunea tradusă, versiunea în limba engleză va prevala".

### Contact de coordonate pe țară

Activitățile de sprijinire a coordonării și de comunicare în limbile naționale ar putea fi desfășurate prin intermediul coordonatorilor pe țară.

Datele de contact ale acestor coordonate sunt următoarele:

#### IRSEI – Accademia IRSEI:

Persoana de contact: Mr. Federico Mazzara

Adresa de e-mail de contact: [federico.mazzara@irsei.org](mailto:federico.mazzara@irsei.org) / [project.office@irsei.org](mailto:project.office@irsei.org)

Telefon de contact: +393299566256

#### APINTECH – Applied Industrial Technologies

Persoana de contact: Mr. Costas Daskalakis

Contact email: [info@apintech.com](mailto:info@apintech.com)

Telefon de contact: +35724721182



Co-funded by  
the European Union



**EU- ROM – EU- ROM Training Consultancy**

Persoana de contact: Babis Grammatikopoulos

Adresa de e-mail de contact: [babgram@gmail.com](mailto:babgram@gmail.com)

Telefon de contact: +40213130565

**TPJ – Technology park Ljubljana**

Persoana de contact: Mrs. Gasper Juvancic

Adresa de e-mail de contact: [gasper.juavancic@tp-lj.si](mailto:gasper.juavancic@tp-lj.si)

Telefon de contact: +386 1 620 34 00

**NTC BG Guide – National Tourism Cluster Bulgarian Guide**

Persoana de contact: Mrs. Desislava Mincheva-Yordanova

Adresa de e-mail de contact: [stargrowth@bg-guide.org](mailto:stargrowth@bg-guide.org)

Telefon de contact: +359884293280

**9) Anexe pentru solicitanți**

**ANEXA 1 - Declarație a reprezentantului legal (mandat, dublă finanțare, veridicitate) Model**

**ANEXA 2 - Model de acord privind planul de acțiune STAR GROWTH**

Anexele sunt publicate ca atașament al prezentului document.

Renunțare la publicitate

Finanțat de Uniunea Europeană. Punctele de vedere și opiniile exprimate aparțin exclusiv autorului (autorilor) și nu reflectă neapărat cele ale Uniunii Europene sau ale Consiliului European pentru Inovare și ale Agenției Executive pentru IMM-uri. Nici Uniunea Europeană și nici autoritatea finanțatoare nu pot fi considerate responsabile pentru acestea.

