



SMP - COSME-2021-TOURSME

Strumenti per la crescita delle PMI turistiche ed ecoturistiche localizzate in aree rurali.

Annuncio del bando STAR GROWTH seconda Open Call for Tourism SMEs

Acronimo del progetto: STAR GROWTH

Codice identificativo del progetto: 101085746

Titolo esteso: Strumenti per la crescita delle PMI turistiche ed ecoturistiche localizzate in aree rurali

Programma di riferimento: SMP-COSME-2021-TOURSME

Il consorzio del progetto STAR GROWTH pubblica il seguente bando di selezione, nel rispetto della trasparenza, della parità di trattamento, del conflitto di interessi e della riservatezza. In particolare, il bando si svolgerà nel rispetto dei seguenti principi:

Eccellenza: È richiesto un alto livello qualitativo nel contesto dei temi e dei criteri specificati nel bando per le proposte da selezionare per il finanziamento;

Trasparenza: Regole e procedure chiare saranno alla base delle decisioni di finanziamento per garantire la trasparenza. Tutti i candidati riceveranno un feedback sufficiente sull'esito della valutazione delle loro proposte, promuovendo così la trasparenza durante l'intero processo di finanziamento;

Equità e imparzialità: Viene assicurata la parità di trattamento per tutte le proposte presentate al bando per mantenere l'equità e l'imparzialità;

Riservatezza: Tutte le proposte e i relativi dati, conoscenze e documenti sono trattati con riservatezza;

Efficienza e tempestività: la valutazione delle proposte e l'assegnazione del sostegno finanziario saranno il più possibile rapide, compatibilmente con il mantenimento della qualità della valutazione e nel rispetto del quadro giuridico.

1) Obiettivi generali e specifici, priorità e risultati attesi dell'azione proposta

Obiettivi generali e specifici

L'obiettivo generale dell'azione, che fa seguito al progetto STAR GROWTH, è quello di promuovere la crescita sostenibile delle PMI che operano nei settori del turismo rurale e dell'ecoturismo in Grecia, Cipro, Bulgaria, Slovenia, Romania e Italia, fornendo un supporto tecnico e finanziario e rafforzando consapevolezza, sviluppo e capacità nel campo della sostenibilità e della digitalizzazione. In particolare, l'azione mira a:

- Sostenere 90 PMI del turismo rurale e dell'ecoturismo in Grecia, Cipro, Bulgaria, Slovenia, Romania e Italia nello sviluppo delle loro competenze e capacità nel campo del turismo sostenibile, creando strategie di sostenibilità in linea con le esigenze e le priorità del loro territorio.
- Fornire sviluppo di capacità e assistenza tecnica alle PMI selezionate, applicando quadri e strumenti di sostenibilità ben noti (come i metodi dell'impronta ambientale, EMAS, Ecolabel UE, ISO 14001:2015, CSR, HCMI ecc;)
- Promuovere pratiche innovative e soluzioni orientate alla digitalizzazione, che possano fornire alle destinazioni commerciali una maggiore consapevolezza e responsabilità sociale, economica e ambientale;
- Creare meccanismi efficaci per lo scambio di buone pratiche e la diffusione di strumenti e conoscenze trasferibili tra le PMI, anche a livello europeo.

Priorità dell'azione

Attraverso il seguente bando di selezione, il consorzio del progetto STAR GROWTH sosterrà le PMI del turismo rurale e dell'ecoturismo (almeno 90) potenziando e sostenendo la loro transizione sostenibile e/o la digitale. A tal fine, il bando STAR GROWTH si propone di:



- Sostenere le PMI nell'adozione di pratiche sostenibili e innovative attraverso attività di supporto tecnico personalizzato e programmi di capacity building;
- Sostenere le PMI che vogliono intraprendere le seguenti azioni:
 - i) preparazione e/o richieste di certificazione ambientali
 - ii) preparazione e/o generazione di studi sull'impronta ambientale del prodotto (PEF) e sull'impronta ambientale dell'organizzazione (OEF)
 - iii) implementazione di misure di miglioramento in base alle raccomandazioni degli studi PEF/OEF svolti precedentemente
 - iv) sviluppo di piani strategici di sostenibilità;
- Sostenere le PMI in attività di formazione e capacity building rivolte al personale interno;
- Sostenere le PMI aumentando la loro competitività investendo su innovazione e sostenibilità.

Il bando STAR GROWTH è aperto sia alle PMI del settore turistico che necessitano di supporto sugli ambiti della sostenibilità, della digitalizzazione e di pratiche e soluzioni innovative, sia a quelle più avanzate per facilitare il trasferimento di conoscenze e lo scambio di buone pratiche tra loro e promuovere forme di cooperazione commerciale.

Dopo la prima chiusura del bando STAR GROWTH nel luglio 2023, abbiamo deciso di lanciare una seconda Open Call con lo scopo di riempire i posti vacanti e allocare i fondi disponibili per le PMI di Grecia, Cipro, Bulgaria, Slovenia, Romania e Italia.

Risultati attesi

I risultati attesi includono una maggiore visibilità, digitalizzazione e sostenibilità delle PMI, che possono aiutare la competitività rurale e migliorare il benessere sociale, economico e ambientale attraverso una crescita economica maggiore e sostenibile, una migliore qualità della vita e una maggiore innovazione.

2) Criteri di ammissibilità ed esclusione dei candidati

Ammissibilità dei candidati

Possono richiedere un sostegno finanziario le PMI del settore turistico localizzate in aree rurali. Per essere ammissibili, le aziende devono soddisfare i seguenti criteri:

- Avere un'attività economica legata al settore turistico in una delle tre seguenti categorie NACE:

I5510 - Alberghi e alloggi simili

I5520 - Alloggi per vacanze e altri alloggi per brevi soggiorni

I5530 - Campeggi, parchi per veicoli ricreazionali e aree di sosta per roulotte

I codici NACE sono forniti a titolo puramente indicativo; le PMI devono dimostrare di operare in una di queste tre categorie;

- essere istituite da almeno un anno finanziario, come dimostrato dalla registrazione della società, che può essere rilasciata in lingua locale o in inglese;
- essere una piccola o media impresa (PMI), secondo la Raccomandazione UE 2003¹;
- essere istituite in uno Stato membro dell'UE e operare in Grecia, Cipro, Slovenia, Bulgaria, Italia o Romania²;
- operare in "regioni prevalentemente rurali" e "regioni significativamente rurali/intermedie". In altre parole, le

¹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32003H0361>

² Nella prima Open Call le compagnie della Grecia erano inizialmente eleggibili. Dato il numero sufficiente di domande ricevute durante il primo bando, le compagnie greche non sono più eleggibili nella seconda Open Call.



PMI che operano in "regioni prevalentemente urbane" non possono ricevere finanziamenti sotto forma di sovvenzioni. Le PMI che operano in "regioni prevalentemente urbane" saranno aggiunte alla lista della Rete per essere invitate agli eventi della SG, in quanto potrebbero essere possibili candidati a partecipare sulla base del loro interesse già espresso. Le PMI devono definire la loro regione operativa nel modulo di domanda.

La definizione per le PMI rurali e dell'ecoturismo per il bando STAR GROWTH si basa sulla tipologia urbano-rurale, per regioni NUTS 3, dove le regioni sono classificate in diversi tipi in base alla quota di popolazione che vive in comuni rurali. Esistono tre tipi di tipologie, come elencato:

- i) Regioni prevalentemente rurali: >50% della popolazione vive in comuni rurali o <50% della popolazione vive in comuni urbani;
- ii) Regioni significativamente rurali/intermedie: 15-50% della popolazione vive in comuni rurali o 50-85% della popolazione vive in comuni urbani;
- iii) Regioni prevalentemente urbane: <15% della popolazione vive in comuni rurali o >85% della popolazione vive in comuni urbani.

Criteri di esclusione

Saranno esclusi dal processo di valutazione i candidati che presentano i seguenti elementi:

- Ricevono fondi e sostegni nell'ambito di altri progetti SMP-COSME-2021-TOURSME (non sono ammessi doppi finanziamenti);
- Presentano le caratteristiche di un'azienda in difficoltà", come definito dal Regolamento UE n.651/2014 della Commissione Europea.

3) Tempistiche e importo delle sovvenzioni

Tempistiche

Le attività della seconda Open Call di STAR GROWTH in oggetto saranno eleggibili dopo la firma dell'accordo di sovvenzione, indicativamente a **Febbraio 2024**.

Le attività proposte nel modulo di domanda devono essere svolte tra l'inizio dell'anno 2024, data approssimativa di stipula dell'accordo e giugno 2025.

Importo delle sovvenzioni

Ogni PMI può richiedere una sovvenzione forfettaria fino a un importo massimo di **7.500,00 euro**, di cui 750 euro previsti per i costi di viaggio e alloggio (per la partecipazione agli eventi legati direttamente al progetto STAR GROWTH) e fino a 6750 euro per costi di consulenza e servizi esterni.

Ogni PMI può beneficiare di **una sola sovvenzione**.

L'importo verrà erogato su **base forfettaria**, legato alla realizzazione di una o più attività eleggibili previste dal bando e proposte in fase di candidatura.

Le PMI selezionate riceveranno i pagamenti in due rate:

- Prefinanziamento: **35%**; entro 30 giorni dall'accordo di sovvenzione stipulato tra l'ente erogatore ed il contraente.
- Pagamento finale: fino al **65%** entro 30 mesi dall'approvazione delle attività eleggibili realizzate e conformi a quanto proposto in sede di candidatura.
- La qualità dei risultati conseguiti sarà verificata dal Comitato direttivo del programma di sostegno e dai comitati di valutazione di ciascun paese.

La seguente tabella mostra il budget totale del bando STAR GROWTH (1° E 2° Open Call) di selezione e la relativa distribuzione tra i Paesi partecipanti.

Stato	Budget complessivo disponibile	Numero di PMI finanziabili
Bulgaria	112.500,00 EUR	15
Cipro	112.500,00 EUR	15
Grecia	112.500,00 EUR	15



Italia	112.500,00 EUR	15
Romania	112.500,00 EUR	15
Slovenia	112.500,00 EUR	15
	675.000,00 EUR	90

Tabella del budget restante per la seconda Open Call STAR GROWTH:

Stato	Budget complessivo disponibile	Numero di PMI finanziabili
Bulgaria	75.000,00 EUR	10
Cipro	7.500,00 EUR	1
Italia	37.500,00 EUR	5
Romania	75.000,00 EUR	10
Slovenia	67.500,00 EUR	9
	262.500,00 EUR	36

4) Attività e costi ammissibili

Attività ammissibili

- **Attività finalizzate all'ottenimento di certificazione ambientale e di sostenibilità** (certificazione Ecolabel UE, registrazione EMAS, ISO 14001:2015, CSR, HCMI, ecc.) con i seguenti risultati previsti: attività di audit e raccolta dati, piani d'azione, relazioni, attività di accreditamento, attività e materiale di divulgazione;
- **Preparazione e/o redazione di studi sull'impatto ambientale del prodotto (PEF) e/o dell'azienda (OEF), nonché l'implementazione di misure correttive a seguito delle raccomandazioni emerse dagli studi PEF/OEF** che includano le seguenti evidenze: reportistica sugli studi svolti (PEF, OEF), attività e materiale di divulgazione, relazioni sulle attività correttive implementate;
- **Sviluppo di piani strategici di sostenibilità** con i seguenti risultati previsti: relazione sulle attività svolte, piani strategici per la transizione sostenibile;
- **Attività di formazione e capacity building** che orientino il personale verso un'ottica di innovazione e sostenibilità, ad esempio: i) corsi di aggiornamento e riqualificazione del personale delle PMI del turismo su temi di sostenibilità, innovazione digitale e gestione dei dati, ii) trasferimento di conoscenze e collaborazione intersettoriale per promuovere l'innovazione nel turismo sostenibile e resiliente;
- **Adozione di soluzioni innovative e digitali** che rafforzino la competitività delle PMI con i seguenti risultati previsti: sviluppo di strumenti digitali specializzati o aggiornamento degli strumenti digitali esistenti per incrementare la competitività e/o la sostenibilità;
- **Sviluppo di meccanismi per condividere in modo trasparente i dati e le informazioni rilevanti sulla sostenibilità aziendale** ad uso dei consumatori, degli uffici turistici nazionali e di altri attori del turismo con i seguenti risultati previsti: relazioni pubbliche, attività e materiali di divulgazione, link a siti web e foto.

Costi ammissibili

1. Costi di consulenze (mediante presentazione di giustificativi) relativi a:

- Costi associati **alla presentazione della domanda e alle attività finalizzate all'ottenimento dei certificati di sostenibilità/ambientali.**



- Esempi di documenti giustificativi: documenti (dichiarazione, certificato, fattura o altro) che dimostrino che la PMI ha richiesto il certificato in questione entro i termini previsti, specificati nel capitolo 3;
- ii. Costi associati a: a) **preparazione e/o generazione di studi sull'impronta ambientale del prodotto (PEF) e dell'azienda (OEF)**; b) **implementazione di misure correttive in seguito alle raccomandazioni degli studi PEF/OEF**; c) **Sviluppo di piani strategici di sostenibilità**.

Esempi di documenti giustificativi: un documento (uno studio PEF, OEF), attività e materiale di divulgazione, relazione sulle attività svolte; documenti relativi allo sviluppo del piano strategico;

- iii. Costi relativi a **servizi di consulenza tecnici per attività di formazione e/o capacity building**, consulenza 1:1, mentoring, team building o acquisizione di soluzioni informatiche.

Esempi di documenti giustificativi: un documento (certificato/dichiarazione/elenco dei partecipanti o altro) che attesti la partecipazione, prova dell'acquisto di servizi informatici;

- iv. Costo di **beni erogati da fornitori terzi**, sulla base delle attività definite all'interno dell'accordo di sovvenzione. I beni in oggetto possono anche includere materiali di consumo specializzati (ad es. sensori), a condizione che siano ben definiti nella domanda. Infrastrutture (es. HVAC), attrezzature (es. PC, stampanti) e i relativi servizi (es. riparazioni, aggiornamenti software) non rientrano tra i costi ammissibili.

Prova dei risultati ottenuti: Fornitura dei beni richiesti come descritto nell'accordo di sovvenzione.

2. Spese di viaggio e soggiorno (previa presentazione di giustificativi) per:

- i. **Partecipazione ad attività di supporto tecnico**, in particolare supporto alle PMI per l'esecuzione di studi PEF/OEF e per la richiesta di certificazioni ambientali/di sostenibilità, svolte sotto forma di seminari, workshop o eventi informativi all'interno dello stato di riferimento entro il 2024.

Documenti giustificativi: liste di partecipazione.

Costo ammissibile per 2 persone.

Nel caso in cui l'evento sia svolto online, l'importo previsto per la partecipazione non sarà erogato;

- ii. **Partecipazione ad attività di aggiornamento e formazione professionale**, in particolare attività di supporto alla cooperazione b2b, svolte sotto forma di workshop per il trasferimento di conoscenze e l'apprendimento tra pari, realizzati nello stato di riferimento entro il 2024.

Documenti giustificativi: elenco dei partecipanti.

Costo ammissibile per 2 persone.

Nel caso in cui l'evento sia svolto online, l'importo previsto per la partecipazione non sarà erogato.

5) Processo di candidatura e presentazione

Candidatura

Il modulo di candidatura è disponibile sul sito web <https://stargrowth.eu/>. Il secondo bando di selezione STAR GROWTH e la documentazione di supporto saranno disponibili in inglese e in tutte le lingue nazionali (greco, bulgaro, sloveno, italiano, rumeno e turco, compresa la lingua ufficiale di Cipro) e rimarrà aperto per almeno 2 mesi.

La seconda Open Call sarà aperta fino al **13 Dicembre 2023**. In caso di proroga della scadenza, essa verrà immediatamente notificata sulla pagina del bando e su tutte le pagine web dei partner di progetto collegate. Inoltre, tutti i candidati già registrati saranno informati di tale modifica.

Il modulo di candidatura dovrà essere presentato online con i seguenti documenti richiesti in allegato:

- Certificato di registrazione della società, comprovante lo stabilimento da almeno un anno (come allegato);
- Visura Camerale
- DURC (Documento unico di regolarità contributiva)
- Dichiarazione del legale rappresentante della PMI (veridicità, doppio finanziamento e mandato, **ALLEGATO 1**).

La domanda può essere presentata nella lingua nazionale come sopra indicato; tuttavia, il candidato può scegliere di presentare la domanda anche in inglese. I candidati devono essere consapevoli che non sarà possibile apportare modifiche alla domanda e ripresentarla.

I candidati possono rivolgere le loro domande relative al secondo bando STAR GROWTH a opencall@stargrowth.eu.

Processo di ricezione

Alla ricezione di ogni domanda verrà inviata a ciascun candidato un'e-mail di conferma di ricezione. Nell'ambito dell'avviso di ricezione, i candidati saranno invitati a partecipare alle future attività del progetto STAR GROWTH, indipendentemente dall'esito della valutazione.

Le candidature oltre la scadenza non saranno accettate e i candidati saranno informati tramite un'e-mail all'interno di un messaggio di "call closed" inviato da opencall@stargrowth.eu.

Comunicazione dei risultati

Dopo la valutazione, la graduatoria sarà pubblicata sul sito web di STAR GROWTH. Saranno elencati solo i candidati premiati, con il titolo e la portata complessiva dell'azione. Tuttavia, tutti i candidati saranno informati dei risultati della valutazione.

6) Criteri e procedura di valutazione

Criteri di valutazione

La fase di valutazione è integrata da diversi criteri che saranno valutati in base ai seguenti punteggi da 0 a 5:

Punteggio	Descrizione
0	La proposta è incompleta e non fornisce informazioni sufficienti per valutare la conformità al criterio di valutazione.
1-Scarso	Il criterio di valutazione non è pienamente soddisfatto e la proposta presenta gravi difetti che ne limitano l'efficacia.
2-Mediocre	La proposta mostra un allineamento generale con il criterio di valutazione, ma presenta carenze significative che devono essere colmate.
3-Buono	Il criterio di valutazione è ben affrontato nella proposta, ma sono necessari ulteriori miglioramenti per aumentarne l'efficacia.
4-Molto buono	Il criterio di valutazione è ben soddisfatto dalla proposta, ma alcuni aspetti potrebbero essere ulteriormente sviluppati per massimizzarne l'impatto.
5-Eccellente	La proposta soddisfa efficacemente tutti gli aspetti rilevanti del criterio di valutazione, con solo lievi carenze.

I criteri di assegnazione valutati sono i seguenti:

Criterio n.	Nome del criterio	Descrizione	Punteggio massimo
Criterio di assegnazione 1	Maggiore visibilità delle PMI	Migliorare il riconoscimento e l'esposizione delle PMI a potenziali clienti, stakeholder e partner.	(Soglia minima 3/5)
Criterio di assegnazione 2	Impatto sull'ecosistema rurale ed ecoturistico a livello locale, regionale e nazionale (ad esempio attraverso approcci di certificazione, networking, eco-cluster).	L'impatto richiede un impegno al miglioramento continuo e un'attenzione alla sostenibilità, alla qualità e alla soddisfazione del cliente, che in ultima analisi può portare benefici alle PMI del turismo e alla società in generale.	(Soglia minima 3/5)
Criterio di assegnazione 3	Aumento della competitività attraverso la digitalizzazione e/o le attività di formazione	La competitività è potenzialmente rafforzata da una maggiore efficienza ed efficacia, da risparmi sui costi e da un impatto positivo sull'ambiente e sulla società, ecc.	(Soglia minima 3/5)



	e sviluppo delle capacità		
	Osservazioni		<i>(soglia minima complessiva 9/15)</i>

Nel caso in cui le proposte, che si trovano sulla linea di demarcazione del finanziamento, abbiano lo stesso punteggio, un terzo esaminatore sarà invitato al processo di valutazione e gli sarà chiesto di classificarle.

Procedura di valutazione

Una volta che i candidati hanno presentato le loro proposte, il comitato direttivo del programma di sostegno in ogni paese procederà a verificare i criteri di ammissibilità e, in caso di esito positivo, la proposta sarà inviata a un processo di valutazione, gestito dal comitato di valutazione.

Le domande provenienti dai singoli paesi saranno controllate dai comitati direttivi dei regimi di sostegno e valutate dai membri del comitato di valutazione del paese da cui proviene la domanda. Ogni proposta sarà valutata da 2 esaminatori in base ai criteri specificati sopra e sarà calcolata una media per ogni valutazione.

Saranno preselezionate solo le proposte classificate con un punteggio uguale o superiore a 9 punti (soglia complessiva). Verrà fissata una soglia di 9, il che significa che le proposte classificate con un punteggio inferiore a 9 non saranno prese in considerazione per il finanziamento.

Se i punteggi assegnati (da 0 a 15) dai due valutatori differiscono di 3 o più, verrà consultato un terzo esaminatore; in questo caso il voto finale sarà la media dei tre.

La valutazione avrà luogo entro un massimo di quattro settimane dalla chiusura del bando, con la possibilità di estenderla a sei settimane, poiché prevista durante il periodo delle vacanze di Natale e inizio anno 2024.

Si prevede che 15 PMI per Paese (90 in totale- prima e seconda Open Call) che soddisfano i requisiti e ricevono una valutazione positiva (pari o superiore alla soglia per ciascuno dei criteri di valutazione) e il punteggio più alto saranno selezionate per il finanziamento.

Le PMI ammissibili che ricevono un punteggio inferiore saranno inserite in una lista di riserva, a condizione che soddisfino tutte le soglie minime per ciascuno dei criteri di valutazione. Le loro proposte potranno essere accettate per il finanziamento in caso di esclusione di alcune delle PMI premiate.

Cause che potrebbero portare all'esclusione delle PMI premiate:

- i) Ritiro dal processo di selezione. Il ritiro deve essere notificato tramite un modulo firmato dal rappresentante legale e inoltrato via e-mail alla persona di contatto nazionale;
- ii) Ritardo nella risposta alla notifica di approvazione. Dopo la pubblicazione della graduatoria finale, le PMI riceveranno una notifica in caso di accettazione o rifiuto della loro proposta. In caso di mancata risposta alla notifica di esito positivo dopo 20 giorni dalla data di ricezione, la PMI in oggetto sarà automaticamente considerata esclusa e sostituita da una PMI idonea presente nella lista di riserva;
- iii) Ritardo nell'invio del Piano d'Azione STAR GROWTH firmato. In caso di mancata sottoscrizione dell'accordo sul piano d'azione STAR GROWTH dopo 30 giorni dalla data di ricezione, le PMI selezionate saranno automaticamente considerate escluse e sostituite da una PMI idonea presente nella lista di riserva.

Ogni paese preparerà un elenco di diversi possibili valutatori per essere preparato a situazioni in cui uno dei valutatori si ritiri, o sia in conflitto con la domanda ricevuta, o sia necessario esaminare molte domande. Il comitato di valutazione finale sarà definito dopo la chiusura del bando. In tal caso, gli esperti/membri del comitato di valutazione saranno selezionati senza il rischio di possibili conflitti di interesse.

I valutatori devono firmare una dichiarazione di riservatezza sui contenuti delle domande lette e una dichiarazione di assenza di conflitto di interessi

Il comitato di valutazione sarà convocato per discutere i risultati della graduatoria, approvare le PMI selezionate/aggiudicate e discutere i passi successivi. Si riuniranno quindi o comunicheranno insieme per preparare un unico modulo di "consenso" per ogni domanda (come Punteggio finale), che rappresenti le opinioni e i punteggi su cui i valutatori concordano e che firmeranno.

Nel caso in cui il processo di valutazione venga attuato con l'aiuto di strumenti on-line, il modulo di valutazione deve essere firmato elettronicamente.



Il comitato di valutazione definirà una graduatoria per ciascun paese. Saranno stilate sei graduatorie per paese (TOP 15 per paese, TOP 90 in totale dalla prima e seconda Open Call), pubblicate su un sito web di STAR GROWTH con le PMI premiate.

7) Supporto finanziario

Le PMI premiate firmeranno un accordo per il piano d'azione STAR GROWTH per ricevere una sovvenzione. Un modello di accordo per il piano d'azione STAR GROWTH è proposto nell'**Allegato 2**. All'interno dell'accordo per il piano d'azione STAR GROWTH ci saranno accordi specifici che il consorzio STAR GROWTH potrà imporre alle PMI assegnatarie.

Dopo l'approvazione dell'accordo per il piano d'azione STAR GROWTH da parte del consorzio, ogni comitato direttivo del regime di sostegno coordinerà il processo di firma dell'accordo per il piano d'azione STAR GROWTH entro le scadenze previste.

Nell'ambito dell'accordo per il piano d'azione STAR GROWTH saranno determinate e specificate le condizioni, i requisiti e gli obblighi per le PMI, come segue:

- Requisiti specifici per il coinvolgimento delle PMI nelle attività realizzate attraverso il progetto STAR GROWTH. In linea con la "Mappatura delle esigenze specifiche delle PMI turistiche partecipanti e delle iniziative e pratiche pertinenti", devono essere condotte interviste con le PMI premiate. In linea con "Servizi di mentoring alle PMI per l'adozione di pratiche sostenibili e innovative", le PMI premiate devono essere incluse in sessioni di mentoring per un periodo di 13 mesi. In linea con il "Supporto alle PMI che effettuano studi PEF/OEF e richiedono la certificazione di sostenibilità ambientale", le PMI premiate devono partecipare a un seminario di 2 giorni, con almeno due persone per PMI. In linea con le "Attività di supporto alla cooperazione aziendale", le PMI premiate devono partecipare a un workshop di 2 giorni per il trasferimento di conoscenze e a un workshop di 2 giorni per l'apprendimento tra pari;
- Obblighi specifici di rendicontazione, in linea con "Monitoraggio e valutazione dei risultati dello schema di supporto". Verrà sviluppata una cosiddetta "mappa dell'impatto" on-line per la visibilità dell'impatto pubblico e la diffusione delle attività del progetto. Questo prodotto di visibilità di alta qualità sarà sviluppato dal consorzio STAR GROWTH e non graverà sulle PMI partecipanti. Si baserà sui dati raccolti dalle PMI e poi elaborati in indicatori e pubblicati in forma totalmente anonima. Questi indicatori di impatto saranno comunicati pubblicamente online e saranno conformi alle disposizioni sulla privacy. Questa rendicontazione è di esclusiva responsabilità del consorzio STAR GROWTH e aumenterà la visibilità delle PMI e del progetto nel suo complesso; ancora una volta, non graverà sulle PMI che contribuiranno solo con dati concisi, pertinenti alla loro azione. La raccolta dei dati sarà nuovamente organizzata dal consorzio STAR GROWTH. Il consorzio fornirà una relazione intermedia sugli indicatori di impatto, fornendo una panoramica dell'impatto raggiunto. Alle PMI sarà offerta la possibilità di commentare facoltativamente questo rapporto e le informazioni costantemente comunicate online, attraverso la mappa dell'impatto;
- Disposizioni specifiche per l'erogazione del sostegno finanziario, ad esempio come verrà controllato l'elaborato e come verranno effettuati i pagamenti;
- Diritti specifici per i partner del consorzio per l'accesso e l'utilizzo dei risultati delle attività e degli output del bando STAR GROWTH, in linea con l'organizzazione prevista di eventi di divulgazione.

All'interno dell'accordo per il piano d'azione STAR GROWTH sono elencati anche gli obblighi dei partner del consorzio nei confronti delle PMI premiate.

Informazioni e contatti:

Indirizzo web per ulteriori informazioni (testo completo del bando/linee guida per le proposte): www.stargrowth.eu.

Durante il bando STAR GROWTH l'e-mail di contatto principale sarà opencall@stargrowth.eu per il coordinamento con i candidati (riconoscimenti, domande e risposte, notifiche sul rinvio delle scadenze). I candidati comunicheranno tramite questa e-mail solo in inglese, mentre i riscontri saranno inviati in tutte le lingue indicate. Per quanto riguarda i risultati, ogni punto di contatto nazionale comunicherà i risultati della selezione a livello nazionale nella lingua di riferimento.



Co-funded by
the European Union



Per qualsiasi ulteriore supporto, consultare il [sito](mailto:opencall@stargrowth.eu) opencall@stargrowth.eu. Si noti inoltre che una sezione specifica della pagina web di STAR GROWTH (www.stargrowth.eu) sarà dedicata alle domande frequenti (FAQ). Per la sezione FAQ aggiungeremo un disclaimer: "In caso di discrepanze sulla versione tradotta, prevarrà la versione inglese".

Contatti di riferimento per paese

Le attività di supporto al coordinamento e alla comunicazione nelle lingue nazionali sono condotte attraverso unità di raccordo nazionali.

Contatti di riferimento:

IRSEI - Accademia IRSEI:

Persona di contatto: Federico Mazzara

E-mail di contatto: federico.mazzara@irsei.org / project.office@irsei.org

Telefono di contatto: +393299566256

APINTECH – Applied Industrial Technologies

Persona di contatto: Costas Daskalakis

E-mail di contatto: info@apintech.com

Telefono di contatto: +35724721182

EU- ROM – EU- ROM Training Consultancy

Persona di contatto: Babis Grammatikopoulos

E-mail di contatto: babgramm@gmail.com

Telefono di contatto: +40213130565

TPLJ – Technology park Ljubljana

Persona di contatto: Mr Gasper Juvancic

E-mail di contatto: gasper.juvancic@tp-lj.si

Telefono di contatto: +386 1 620 34 00

NTC BG Guide – National Tourism Cluster Bulgarian Guide

Persona di contatto: Desislava Mincheva-Yordanova

E-mail di contatto: stargrowth@bg-guide.org

Telefono di contatto: +359884293280

8) Allegati per i richiedenti

ALLEGATO 1 - Dichiarazione del rappresentante legale (mandato, doppio finanziamento, veridicità) Modello

ALLEGATO 2 - Modello di accordo per il piano d'azione STAR GROWTH

Gli allegati sono pubblicati insieme al presente documento.

Disclaimer pubblicitario

Finanziato dall'Unione europea. Le affermazioni e le opinioni espressi sono esclusivamente quelli dell'autore o degli autori e non riflettono necessariamente quelli dell'Unione Europea o dell'Agenzia esecutiva del



Co-funded by
the European Union



Consiglio europeo per l'innovazione e le PMI. Né l'Unione Europea né l'autorità che concede il finanziamento possono essere ritenute responsabili.



Co-funded by
the European Union

