



## ANEXA 2 - Acord privind planul de acțiune STAR GROWTH - Proiect

### Acordul privind planul de acțiune pentru creșterea în stele (SG-APA) în cadrul Proiectului 101085746 - STAR GROWTH – 2<sup>nd</sup> CALL, denumit în continuare "Acord"

Între [DENUMIREA PARTENERULUI] cu sediul social [ADRESA], număr de înregistrare al societății [...], cod de identificare fiscală [...], reprezentată legal de [...], denumită în continuare "**Contractant**"

ȘI [DENUMIREA BENEFICIARULUI] cu sediul social [ADRESA], număr de înregistrare a societății [...], cod de identificare fiscală [...], reprezentată legal prin [...], denumită în continuare "**Beneficiar**"

ÎNTRUCÂT Beneficiarul a fost selectat în conformitate cu Cererea de propuneri publicată în cadrul Proiectului UE "Instrumente și activități durabile pentru turismul rural și ecoturism Creșterea IMM-urilor (STAR GROWTH)", acord de grant numărul: 101085746 (denumit în continuare "Proiectul") pentru a primi sprijin financiar,

Contractantul și Beneficiarul AU CONVENIT asupra următoarelor condiții:

#### Articolul 1 - Obiectivul și scopul sprijinului financiar

- 1.1. Proiectul STAR GROWTH urmărește să consolideze creșterea durabilă a IMM-urilor care activează în sectorul turismului rural și al ecoturismului din Grecia, Cipru, Bulgaria, Slovenia, România și Italia, prin furnizarea de sprijin tehnic și financiar, stimulând în același timp conștientizarea, dezvoltarea și capacitatea acestora în domeniul sustenabilității și al digitalizării.
- 1.2. Sprijinul financiar va trebui să fie utilizat pentru acoperirea costurilor specifice menționate mai jos.
- 1.3. Formularul de candidatură și Anexele acestuia depuse de beneficiar și aprobate de Comitetul de evaluare STAR GROWTH constituie o parte inseparabilă a prezentului Acord și sunt obligatorii pentru Beneficiar.

#### Articolul 2 - Utilizarea sprijinului financiar

2.1. Sprijinul financiar poate fi utilizat exclusiv pentru următoarele activități care fac parte din formularul de cerere de finanțare depus de către Beneficiar:

[.....]

#### Articolul 3 - Valoarea sprijinului financiar

- 3.1. Valoarea maximă a sprijinului financiar este de [.....] € (suma exactă conform planului de finanțare/planului de acțiune aprobat).
- 3.2. Se consideră că această sumă sprijină beneficiarul în executarea Cererii, astfel cum se menționează la Articolul 2 din prezentul Acord.

#### Articolul 4 – Durata acordului

- 4.1. Acordul intră în vigoare la data semnării sale.
- 4.2. Perioada de punere în aplicare a activităților începe în ziua următoare datei intrării în vigoare a acordului.
- 4.3. Activitățile sunt puse în aplicare în cadrul proiectului Star Growth, dar nu mai târziu de iunie 2025.
- 4.3. Perioada de implementare a activităților este de ... (...) **luni** (conform Formularului de Cerere aprobat).

#### Articolul 5 – Raportare și costuri eligibile

- 5.1. Beneficiarului i se va solicita să prezinte produsele livrabile în conformitate cu formularul de cerere aprobat în cadrul cererii deschise Star Growth.
- 5.2. Beneficiarul va fi rugat să prezinte produsele livrabile în conformitate cu formularul de cerere aprobat în cadrul Star Growth Apel deschis.

Beneficiarul trebuie să depună rezultatele în termen de o lună de la sfârșitul prevăzut - iunie 2025.

- 5.3. Costuri eligibile



Costurile eligibile incluse în "Cerere" vor fi raportate după cum urmează:

- Costurile furnizorilor terți, cu prezentarea de produse livrabile, așa cum sunt definite în Formularul de cerere STAR GROWTH și în Ghidul cererii de propuneri, ca dovadă;
- Costurile de călătorie și cazare, cu prezentarea livrabilului (livrabilelor), astfel cum sunt definite în Formularul de cerere STAR GROWTH și în Ghidul cererii de propuneri.

#### **Articolul 6 – Modalități de plată**

**6.1.** Un avans de 35% din valoarea totală a acordului de grant va fi plătit în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului Acord. Contractantul poate solicita emiterea unui bilet la ordin autentificat notarial de către reprezentantul legal al Beneficiarului și/sau emiterea unei garanții bancare pentru valoarea avansului.

**6.2.** Plata soldului (65% din valoarea contractului de finanțare) se va face în termen de 30 de zile de la aprobarea livrabilului/livrabilelor, cu condiția îndeplinirii tuturor cerințelor și a implementării corespunzătoare a activităților. Dacă se consideră necesar, Contractantul poate solicita informații suplimentare și/sau clarificări cu privire la livrabilele și/sau alte dovezi ale activităților implementate, în conformitate cu Ghidul Star Growth Apel deschis, cu Formularul de cerere și cu Anexele acestuia. În cazul în care informațiile și rezultatele solicitate nu sunt furnizate la timp sau sunt incomplete (de exemplu, dacă lipsesc unul sau mai multe rezultate), finanțarea primită va fi returnată imediat Contractantului, în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la primirea cererii acestuia.

#### **Articolul 7 – Drepturile și obligațiile Beneficiarului**

**7.1.** Beneficiarul garantează că a respectat toate cerințele legale și că au fost obținute toate aprobările necesare pentru implementarea corectă a planului de acțiune;

**7.2.** Beneficiarul trebuie să respecte Ghidul Apelului, formularul de cerere aprobat și anexele acestuia.

**7.3.** Beneficiarul nu trebuie să primească sau să fi primit bani de la alte Programe sau finanțări publice pentru aceeași acțiune ("dublă finanțare"). În cazul în care în procesul de implementare a activităților devine clar că acțiunea a fost finanțată din orice altă sursă de finanțare, Beneficiarul trebuie să informeze Contractantul în termen de 7 (șapte) zile calendaristice de la data la care a luat cunoștință de această împrejurare.

#### **Articolul 8 – Drepturile și obligațiile Contractantului**

**8.1.** Antreprenorul are obligația de a sprijini Beneficiarul prin furnizarea de informații și clarificări necesare pentru implementarea activităților.

**8.2.** Antreprenorul are obligația de a răspunde la orice solicitare scrisă din partea Beneficiarului, în termen de 10 (zece) zile calendaristice de la data primirii solicitării.

**8.3.** Antreprenorul are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la concluziile și recomandările, formulate de Comisia Europeană și/sau EISMEA, care pot afecta implementarea prezentului Contract.

**8.4.** Contractantul are dreptul de a solicita, în orice moment pe parcursul implementării prezentului Acord, informații cu privire la progresul activităților și la livrabilele planificate.

**8.5.** Antreprenorul are dreptul de a aplica corecții financiare în cazul în care Beneficiarul nu a respectat normele europene și/sau naționale respective, Ghidul Solicitantului, precum și formularul de cerere de finanțare aprobat. Contractantul are dreptul de a solicita rambursarea sumei/lor plătite sau de a nu plăti diferența de plată în cazul în care livrabilele nu sunt furnizate și/sau activitățile nu sunt implementate conform Formularului de cerere.

#### **Articolul 9 – Verificări și audituri**

**9.1.** În orice moment al punerii în aplicare a activităților și până la cinci ani mai târziu după efectuarea plății finale de către EISMEA către consorțiu, contractantul și/sau consorțiul Star Growth are dreptul de a efectua verificări, revizui și audituri, pentru a se asigura că:

- utilizarea corectă a fondurilor în ceea ce privește activitățile eligibile;
- respectarea obligațiilor prevăzute în anunțul de participare;
- veridicitatea declarațiilor și informațiilor produse de către Beneficiar.
- În cazul apariției situațiilor de mai sus sau în cazul imposibilității efectuării verificărilor, reviziilor și auditurilor din motive imputabile Beneficiarului, contribuția poate fi redusă, respinsă sau revocată și poate conduce la



urmărire penală în conformitate cu legislația națională. Contribuția va fi revocată în cazul renunțării exprese la contribuție de către Beneficiar. În caz de revocare, orice tranșă/prefinanțare anticipată primită de către Beneficiar trebuie rambursată Contractantului, inclusiv dobânzile legale, în termen de 15 zile calendaristice de la comunicarea oficială.

**9.2.** Prin semnarea prezentului acord, beneficiarul declară că, în cazul în care, ca urmare a plății sprijinului financiar, astfel cum se menționează la articolul 3.1. din prezentul acord, beneficiarul își asumă orice obligație în conformitate cu normele de drept fiscal, beneficiarul își va îndeplini singur această obligație.

**9.3.** Beneficiarul recunoaște că EISMEA, în calitate de autoritate de acordare a sprijinului financiar, și Comisia Europeană au dreptul de a efectua verificări, revizuirii și audituri.

Beneficiarul trebuie să coopereze cu sârguință și să furnizeze - în termenul solicitat - orice informații și date în plus față de livrabilele și rapoartele deja prezentate (inclusiv informații privind utilizarea resurselor, conturi complete, declarații individuale de salariu sau alte date personale). Autoritatea finanțatoare poate solicita beneficiarilor să îi furnizeze direct aceste informații. Beneficiarului i se poate solicita să participe la reuniuni, inclusiv cu experții externi. În cazul vizitelor la fața locului, beneficiarul trebuie să permită accesul la locații și spații (inclusiv la experții externi și la firmele de audit) și trebuie să se asigure că informațiile solicitate sunt ușor accesibile. Informațiile furnizate trebuie să fie exacte, precise și complete și în formatul solicitat, inclusiv în format electronic.

**9.4.** Beneficiarul este conștient de faptul că următoarele organisme pot efectua, de asemenea, verificări, revizuirii, audituri și investigații - în timpul acțiunii sau ulterior:

- Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF) în temeiul Regulamentelor nr. 883/201322 și nr. 2185/9623;
- Parchetul European (EPPO) în temeiul Regulamentului 2017/1939;
- Curtea de Conturi Europeană (CCE) în temeiul articolului 287 din Tratatul privind funcționarea UE (TFUE) și al articolului 257 din Regulamentul financiar al UE 2018/1046.

În cazul în care aceste organisme solicită acest lucru, beneficiarul în cauză trebuie să furnizeze informații complete, exacte și complete în formatul solicitat (inclusiv conturi complete, declarații individuale de salariu sau alte date cu caracter personal, inclusiv în format electronic) și să permită accesul la locații și spații pentru vizite sau inspecții la fața locului.

În acest scop, beneficiarul în cauză trebuie să păstreze toate informațiile relevante referitoare la acțiune timp de cel puțin 5 ani după plata finală efectuată de EISMEA către consorțiu și, în orice caz, până la încheierea oricărui controale, revizuirii, audituri, investigații, litigii sau alte acțiuni în justiție în curs.

Beneficiarul este informat cu privire la faptul că constatările rezultate în urma unei investigații OLAF sau EPPO pot conduce la urmărirea penală în temeiul legislației naționale.

**9.5.** Ajutorul de stat "Regimul de minimis". Comunicarea de orientare a Comisiei Europene privind noțiunea de "Ajutor de stat" [Comunicarea Comisiei privind noțiunea de ajutor de stat, astfel cum este menționată la articolul 107 alineatul (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (2016/C 262/01), disponibilă la: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=uriserv:OJ.C\\_.2016.262.01.0001.01.ENG](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=uriserv:OJ.C_.2016.262.01.0001.01.ENG), informații relevante din FAQ: <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/faq/18476>] clarifică faptul că finanțarea directă din partea Uniunii Europene, inclusiv din partea unei agenții executive, nu este considerată ajutor de stat. În consecință, distribuția financiară către terți ca parte integrantă a finanțării acordate în cadrul proiectului STAR GROWTH de către EISMEA în aplicarea Regulamentului financiar al UE nu constituie "ajutor de stat" și nu trebuie luată în considerare pentru calcularea regulii "de minimis".

## **Articolul 10 - Confidențialitate**

### **10.1.** Obligația generală de păstrare a confidențialității

Pe durata implementării acțiunii și timp de cinci ani de la plata soldului de la EISMEA către Consorțiu, Beneficiarul trebuie să păstreze confidențialitatea datelor, documentelor sau a altor materiale (sub orice formă) care sunt identificate ca fiind confidențiale în momentul în care sunt divulgate ("informații confidențiale"). Obligațiile de confidențialitate nu se mai aplică în cazul în care (a) partea care divulgă informațiile este de acord să le elibereze celeilalte părți; (b) informațiile devin disponibile în general și publice, fără a încălca nicio obligație



de confidențialitate; (c) divulgarea informațiilor confidențiale este impusă de legislația UE sau națională.

#### **10.2. Consecințele nerespectării.**

În cazul în care Beneficiarul încalcă oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentei cereri de propuneri, subvenția poate fi redusă. Astfel de încălcări pot conduce, de asemenea, la oricare dintre celelalte măsuri, cum ar fi respingerea costurilor neeligibile, reducerea subvenției, recuperarea sumelor necuvenite și potențiale sancțiuni administrative și financiare.

#### **Articolul 11 - Conflictul de interese**

**11.1.** În Acordul de grant, conflictul de interese în sensul articolului 57 din Regulamentul 966/2012 reprezintă orice exercițiu imparțial și obiectiv al funcțiilor oricărei persoane din cadrul proiectului compromis din motive care implică familie, viață emoțională, afinitate politică sau națională, interes economic sau orice alt interes comun cu o altă persoană.

**11.2.** Părțile își asumă toate măsurile necesare pentru a evita orice conflict de interese și pentru a se informa reciproc cu privire la orice circumstanțe care au generat sau pot genera un astfel de conflict. Orice condiție sau suspiciune de conflict de interese care apare în timpul punerii în aplicare a contractului va fi raportată imediat partenerului național relevant ( Contractor ).

#### **Articolul 12 - Nereguli, fraudă și rambursarea finanțării**

**12.1.** "Nereguli", în conformitate cu articolul 2 alineatul 36 din Regulamentul ( UE ) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013, înseamnă orice încălcare a dreptului Uniunii sau a dreptului național referitor la aplicarea acesteia, care rezultă dintr-un act sau o omisiune a unui operator economic implicat în punerea în aplicare a fondurilor ESI, care are sau ar avea efectul de a prejudicia bugetul Uniunii prin perceperea unui articol de cheltuieli nejustificat la bugetul Uniunii.

**12.2.** "Frauda suspectată" este o neregularitate care dă naștere la inițierea procedurilor administrative sau judiciare la nivel național pentru a stabili prezența unui comportament intenționat, în special fraudă, astfel cum se menționează la articolul 1 ( a ) litera ( 1 ) din Convenția întocmită pe baza articolului K.3 din Tratatul privind Uniunea Europeană, privind protecția intereselor financiare ale Comunităților Europene și reprezintă orice act sau omisiune intenționată referitoare la:

- utilizarea sau prezentarea de declarații sau documente false, incorecte sau incomplete, care are ca efect deturnarea sau păstrarea greșită a fondurilor din bugetul general al Comunităților Europene sau bugetele gestionate de sau în numele Comunităților Europene;
- nedivulgarea informațiilor cu încălcarea unei obligații specifice, cu același efect;
- aplicarea greșită a acestor fonduri în alte scopuri decât cele pentru care au fost acordate inițial.

**12.3.** În caz de neregularitate, Antreprenorul poate impune Beneficiarului, în scris, toate măsurile necesare pentru eliminarea sau diminuarea consecințelor asupra implementării operațiunii.

**12.4.** Antreprenorul poate suspenda sau rezilia acordul în cazul în care Beneficiarul nu ia măsurile impuse.

**12.5.** Antreprenorul ia decizia de suspendare / încetare a SG-APA, după verificarea motivelor prezentate de beneficiar și a documentelor aferente.

**12.6.** În cazul în care este comisă o neregularitate, Beneficiarul este responsabil de rambursarea întregii sume către Antreprenor (, inclusiv dobânda percepută, dacă există ).

**12.7.** În cazul în care Acordul de subvenție ( semnat între Consorțiul Antreprenorului și autoritatea care acordă EISMEA ) va fi reziliat, după și după acordul cu EISMEA, Antreprenorul notifică Beneficiarul cu privire la această decizie și la măsurile financiare aferente. În acest caz, Antreprenorul va solicita ca în termen de 30 de zile calendaristice ( treizeci ) de la data primirii notificării, Beneficiarul este obligat să returneze sumele la care se referă notificarea, inclusiv dobânda acumulată la plățile primite.

**12.8.** In case the irregularity is discovered before the balance payment, the Contractor may decide to diminish the reimbursable amount starting with the next payment until the total recovery of the debt.

**12.9.** In case the irregularity resulting in an unduly paid amount is discovered after the final payment or the debt was not entirely recovered, the Contractor shall notify the Beneficiary regarding the unduly paid amount, and the Beneficiary has the obligation to return the amount, within 30 (thirty) calendar days as of the receiving date of the notification.

**12.10.** Any extra payment done by the Contractor is considered unduly paid amount, and the Beneficiary has to



repay the respective amounts within 30 (thirty) calendar days as of the receiving date of the notification from the Contractor.

**12.11.** The Beneficiary shall pay the bank charges resulted from the reimbursing of the amounts to the Contractor.

**12.8.** În cazul în care neregularitatea este descoperită înainte de plata soldului, Antreprenorul poate decide să diminueze suma rambursabilă începând cu următoarea plată până la recuperarea totală a datoriei.

**12.9.** În cazul în care neregularitatea care rezultă într-o sumă plătită în mod necuvenit este descoperită după plata finală sau datoria nu a fost recuperată în totalitate, Antreprenorul va notifica Beneficiarului cu privire la suma plătită în mod necuvenit, iar Beneficiarul are obligația de a returna suma, în termen de 30 ( treizeci ) zile calendaristice de la data primirii notificării.

**12.10.** Orice plată suplimentară efectuată de Antreprenor este considerată sumă plătită în mod necuvenit, iar Beneficiarul trebuie să ramburseze sumele respective în termen de 30 de zile calendaristice ( treizeci ) de la data primirii notificării de la Antreprenor.

**12.11.** Beneficiarul plătește cheltuielile bancare rezultate din rambursarea sumelor către Contractant.

### Articolul 13 - Eșec și penalități

**13.1.** În cazul neexecutării acordului, inclusiv în cazul unei performanțe slabe sau întârziate, Beneficiarul trebuie să datoreze contractantului o penalitate în suma plătită a acordului,

**13.2.** Beneficiarul va despăgubi și va deține Antreprenorul inofensiv de și împotriva oricăror daune sau pierderi suferite de acesta în ceea ce privește sau în legătură cu îndeplinirea activităților și care apar din neglijență sau conduită incorectă a beneficiarului.

**13.3.** Orice abatere faptică și documentară de la acordul din acest SG-APA, de la instrucțiunile Antreprenorului privind executarea, este considerată neexecutarea prezentului acord.

### Articolul 14 - Promovarea acțiunii — vizibilitatea finanțării UE

**14.1.** Beneficiarul este obligat să promoveze acțiunea și rezultatele acesteia. Antreprenorul va informa Beneficiarul cu reguli detaliate pentru a implementa o astfel de diseminare și promovare a Programului în mod corespunzător.

**14.2.** Cu excepția cazului în care EISMEA solicită sau acceptă altfel, orice activitate de comunicare legată de acțiune ( inclusiv la conferințe, seminarii, materiale informative, cum ar fi broșuri, pliante, afișe, prezentări etc., în formă electronică, prin intermediul rețelelor de socializare etc. ) și orice infrastructură, echipament sau rezultat major finanțat prin subvenție trebuie:

- **recunoaște sprijinul UE și afișează steagul european ( emblema ),**
- **și include declarația de finanțare:** “ Acest [ introduce descrierea corespunzătoare, de ex. raport, publicare, conferință, infrastructură, echipamente, inserați tipul de rezultat, etc. ] a fost co-finanțat de Uniunea Europeană. ”
- Când este afișată în asociere cu un alt logo, emblema UE trebuie să aibă o proeminență adecvată.



Funded by the  
European Union



Co-funded by the  
European Union



Funded by the  
European Union



Co-funded by the  
European Union



Beneficiarul trebuie să își îndeplinească obligațiile care decurg din acest acord în conformitate cu cele mai înalte standarde etice și cu legislația UE, internațională și națională aplicabilă privind principiile etice.

Beneficiarul se angajează și trebuie să asigure respectarea valorilor de bază ale UE (, cum ar fi respectarea demnității umane, libertatea, democrația, egalitatea, statul de drept și drepturile omului, inclusiv drepturile minorităților ).

Beneficiarul este obligat să evite orice conflict de interese și să respecte principiile transparenței, nediscriminării, tratamentului egal, gestionării financiare solide și a normelor de proporționalitate și concurență.

Dacă beneficiarul încalcă oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentului articol, sprijinul financiar poate fi redus sau dreptul la sprijin financiar poate fi revocat.

#### **Articolul 16 – Păstrarea înregistrărilor și a documentelor justificative**

Beneficiarul trebuie să — pentru cel puțin 5 ani de la plata finală de la EISMEA către Consorțiu — să țină înregistrări și alte documente justificative pentru a dovedi implementarea corectă a acțiunii/obligații în conformitate cu standardele acceptate în câmpul respectiv ( dacă există ).

În plus, beneficiarul trebuie să — pentru aceeași perioadă — să păstreze următoarele pentru a justifica sumele declarate:

- pentru costuri unitare, forfetare și sume forfetare și contribuții conform practicilor obișnuite de contabilitate a costurilor ( dacă există ): beneficiarul trebuie să țină orice evidență și documente justificative adecvate pentru a demonstra că practicile sale de contabilitate a costurilor au fost aplicate în mod consecvent, pe baza unor criterii obiective, indiferent de sursa de finanțare, și că respectă condițiile de eligibilitate.

Mai mult, este necesar următorul lucru pentru anumite categorii bugetare:

- Înregistrările și documentele justificative trebuie să fie puse la dispoziție la cerere sau în contextul verificărilor, revizuirii, auditurilor sau investigațiilor. Dacă există verificări, analize, audituri, investigații, litigii sau alte activități ale creanțelor, beneficiarul trebuie să păstreze aceste înregistrări și alte documentații justificative până la sfârșitul acestor proceduri.

- Beneficiarul trebuie să păstreze documentele originale. Documentele digitale și digitalizate sunt considerate originale dacă sunt autorizate de legislația națională aplicabilă. Antreprenorul poate accepta documente neoriginale dacă oferă un nivel comparabil de asigurare.

- Dacă un beneficiar își încalcă oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentului articol, costurile sau contribuțiile insuficient fundamentate vor fi neeligibile și vor fi respinse, iar sprijinul financiar poate fi redus.

#### **Articolul 17 – Corespondență**

Orice comunicare în legătură cu prezentul Acord se face de către Beneficiar în scris persoanei de contact menționate mai jos:

Persoana de contact a Contractantului:

<b>Nume:</b>
<b>Funcție:</b>
<b>Adresa:</b>
<b>Tel.:</b>
<b>Email:</b>

Persoana de contact a beneficiarului:

<b>Numele organizației::</b>
<b>Nume:</b>
<b>Funcție:</b>





Adresa:

Tel.:

Email:

#### Articolul 18 – Cont bancar

Plata ajutorului financiar se va face în EUR, după cum urmează:

Numele titularului contului :

bancar Beneficiar

Numele băncii :

IBAN :

BIC :

#### Articolul 19 – Legea aplicabilă și jurisdicția competentă

**19.1.** În cazul în care apare o dispută între Antreprenor și Beneficiar cu privire la punerea în aplicare a SG-APA, se va încerca o conciliere prietenoasă. Autoritățile legale competente din Republica din ..... ( Țara parteneră ) va rezolva litigiul în cazul în care nu se poate ajunge la un acord reciproc.

**19.2.** Prezentul SG-APA este guvernat de ..... ( Țara parteneră ) lege. Instanțele care au competență pentru probleme legate de prezentul acord sunt instanța de judecată a ..... ( ORAȘ ).

**19.3.** Acordul obligă părțile să respecte cu toată credința și cu bună credință fiecare dispoziție, în conformitate cu principiul forței juridice de legătură a SG-APA între părți.

#### Articolul 20 – Încetarea acordului

20.1. Prezentul Acord poate fi reziliat prin acordul reciproc scris al părților.

20.2. Orice încălcare a dispozițiilor prezentului Acord poate duce la rezilierea acordului de către Contractant și la rambursarea finanțării și rambursării sumelor plătite în mod necuvenit de la Beneficiar.

20.3. Antreprenorul are dreptul să rezilieze Acordul, fără altă formalitate și să solicite rambursarea sumelor deja plătite, dacă:



1. Antreprenorul constată o inconsecvență între realitate și declarațiile beneficiarului în formularul de cerere, cu privire la finanțarea operațiunii din alte fonduri europene; sau
2. Antreprenorul constată că suma forfetară acordată a fost parțial sau integral aplicată în alte scopuri decât cele convenite aici; sau
3. Antreprenorul constată că procedurile de insolvență sunt inițiate împotriva beneficiarului, cu condiția ca acest lucru să prevină sau să riște punerea în aplicare a acțiunii sau
4. Beneficiarul se închide; sau
5. În caz de succesiune legală, succesorul legal nu respectă criteriile de eligibilitate stabilite pentru beneficiar; sau
7. Antreprenorul decide că acțiunea nu mai este eligibilă, dacă în timpul punerii în aplicare a acesteia, inclusiv 5 ( cinci ) ani după închiderea perioadei de implementare, apar unele modificări care afectează condițiile de implementare / creează pentru o terță parte un avantaj nejustificat, iar modificarea este rezultatul unei modificări a naturii proprietății / încetării/ schimbarea locației operațiunii; sau
9. Antreprenorul constată că Beneficiarul nu a notificat Antreprenorul în termenul limită pentru un caz de finanțare dublă sau conflict de interese sau măsurile necesare pentru corectare/încheierea unei astfel de situații nu au fost luate.

**20.4.** Antreprenorul are dreptul să rezilieze acordul și să solicite rambursarea sumelor deja plătite, dacă:

1. Activitățile nu au fost sau nu pot fi implementate într-o manieră pe care Antreprenorul o consideră adecvată cu scopul formularului de cerere / planului de actință; sau
2. Beneficiarul nu a prezentat în termenele cerute dovezi sau nu a furnizat informațiile necesare în termenul stabilit și nu a justificat aceste întârzieri; sau
3. O neregularitate este descoperită la nivelul Beneficiarului; sau
4. Beneficiarul nu a îndeplinit alte condiții sau cerințe, prevăzute în prezentul Acord.

**20.5.** Acordul poate fi reziliat prin cerere din partea Beneficiarului, în cazul în care există obstacole pentru implementarea corectă a activităților descrise în formularul de cerere. În acest caz, Beneficiarul trebuie să informeze Antreprenorul imediat după ce a apărut situația.

**20.6.** Antreprenorul are dreptul de a rezilia acordul, fără nicio notificare, dacă Comisia Europeană și / sau EISMEA retrag finanțarea proiectului Star Growth. În acest caz, Antreprenorul nu este obligat să plătească nicio compensație Beneficiarului.

**20.7.** Dacă rezilierea produce efecte înainte ca întreaga sumă a sumei forfetare să fie plătită beneficiarului, plățile vor înceta, iar Antreprenorul nu va lua în considerare alte solicitări din partea Beneficiarului pentru rambursarea părții rămase a sumei.

**20.8.** În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul este obligat să transfere suma de rambursare către Antreprenor. Suma de rambursare este datorată în termen de 30 de zile calendaristice ( treizeci ), după data scrisorii prin care Antreprenorul afirmă cererea de rambursare. În caz de neplată la data scadenței, Antreprenorul impune penalități cu un punct și jumătate peste rata aplicată de Banca Centrală Europeană din prima zi lucrătoare din luna termenului limită până la sumele datorate. Aceste penalități nu vor fi suportate din valoarea contractului ( sunt cheltuieli neeligibile ). Acordul poate fi reziliat oficial după ce suma de rambursare este transferată Antreprenorului.

## Articolul 21 – Dispoziții finale

**21.1.** Orice modificări ale prezentului acord trebuie să fie justificate în mod corespunzător și vor fi supuse aprobării de către consorțiul pentru creșterea stelelor și vor fi operate de un addendum scris la acord. Actul adițional intră în vigoare în ziua în care a fost semnat de toate părțile. Normele și reglementările specifice țării sunt detaliate după cum urmează ( dacă este cazul ): .....

**21.2.** Prezentul Acord este emis în două exemplare, unul pentru Antreprenor, unul pentru Beneficiar.

**21.3.** Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul acord:

*Anexa 1: Formular de cerere aprobat*

*Anexa 2: Declarații semnate*

*Anexa 3: Formular de identificare financiară*





Co-funded by  
the European Union



Oraș/Țara:

Data:

Pentru contractant:

Oraș/Țara:

Data:

Pentru beneficiar::

/numele reprezentantului legal, semnătura /

/numele reprezentantului legal, semnătura/

*Acest document a fost cofinanțat de Uniunea Europeană.*

*Opiniile și opiniile exprimate sunt, totuși, cele ale partenerilor Star Growth și nu reflectă neapărat cele ale Uniunii Europene sau ale EISMEA. Nici Uniunea Europeană, nici autoritatea care acordă nu pot fi responsabile pentru acestea.*